

Ordenança de venda no sedentària i mercat municipal

ÍNDEX

PREÀMBUL.....	3
CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.....	3
Article 1. Objecte, definició i àmbit d'aplicació.....	3
Article 2. Horaris, lloc i dies de celebració del mercat setmanal.....	3
Article 3. Creació, modificació i extinció del mercat setmanal.....	4
Article 4. Nombre màxim de parades i autoritzacions.....	4
Article 5. Parades eventuais.....	5
Article 6. Descripció de les parades.....	5
Article 7. Descripció de les parades d'alimentació.....	6
Article 8. Botigues - comerços locals i productors locals adherits a la venda de proximitat.....	7
Article 9. Competències municipals.....	7
CAPÍTOL II. AUTORITZACIÓ AL MERCAT SETMANAL.....	8
Article 10. Requisits per a l'obtenció de l'autorització per exercir la venda no sedentària en mercats de marxants.....	8
Article 11. Procediment de selecció.....	8
Article 12. Vacants.....	9
Article 13. Criteris per a la selecció de les persones interessades.....	10
Article 14. Contingut de l'autorització administrativa.....	10
Article 15. Durada de l'autorització.....	10
Article 16. Pròrroga de les autoritzacions.....	11
Article 17. Modificacions dels autoritzacions: canvis d'ubicació, articles de venda i ampliacions/disminucions.....	11
Article 18. Taxes municipals.....	11
CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT I EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ DEL MERCAT SETMANAL.....	12
Article 19 Transmissió de l'autorització.....	12
Article 20. Extinció de l'autorització.....	13
CAPÍTOL IV. EXERCICI DE LA VENDA.....	13
Article 21. Pràctica de l'exercici de la venda.....	13
Article 22. Horaris de muntatge i desmuntatge de les parades.....	14
Article 23. Estacionament dels vehicles dels paradistes.....	14
Article 24. Drets dels consumidors i usuaris.....	14
CAPÍTOL V. TITULARS DE LES AUTORITZACIONS.....	14
Article 25. Titulars.....	14
Article 26. Drets i obligacions.....	15
Article 27. Vacances i dies d'absència.....	17
Article 28. Absències justificades.....	17

CAPÍTOL VI. VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS OCASIONALS.....	18
Article 29. Descripció dels mercats ocasionals.....	18
Article 30. Procediment d'atorgament de les autoritzacions de la venda no sedentària en els mercats ocasionals.....	18
Article 31. Requisits dels llocs de venda.....	18
Article 32. Drets i deures dels marxants en mercats ocasionals.....	19
CAPÍTOL VII. ALTRES ESDEVENIMENTS DE VENDA NO SEDENTÀRIA EN LA VIA PÚBLICA.....	19
Article 33. Descripció de la venda no sedentària per activitats i esdeveniments esporàdics en la via pública.....	19
Article 34. Autoritzacions.....	19
Article 35. Procediment per a la concessió d'autoritzacions.....	19
CAPÍTOL VIII. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT SETMANAL.....	20
Article 36. Vigilància, gestió i control durant la realització del mercat.....	20
Article 37. Gestió administrativa i recaptatòria.....	20
CAPITOL IX. RÈGIM SANCIONADOR.....	20
Article 38. Tipus d'infraccions.....	20
Article 39. Prescripció de les infraccions i les sancions.....	21
Article 40. Infraccions lleus.....	21
Article 41. Infraccions greus.....	22
Article 42. Infraccions molt greus.....	23
Article 43. Sancions.....	23
Article 44. Graduació de les sancions.....	23
Article 45. Competència sancionadora.....	24
Disposició derogatòria.....	24
Disposició final. Entrada en vigor.....	24

PREÀMBUL

En virtut del Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, els ajuntaments tenen la potestat d'autoritzar l'activitat comercial de venda no sedentària organitzada en mercats de marxants mitjançant una ordenança municipal específica. Aquest decret estableix una sèrie de requisits que les ordenances municipals han de complir, incloent-hi, entre altres, la no automatització dels procediments d'atorgament de noves autoritzacions, la transmissibilitat d'aquestes amb una duració mínima de quinze anys per permetre l'amortització de les inversions, i la comunicació prèvia a l'administració competent en cas de transmissió de les autoritzacions.

En aquest context, és imperatiu que les ordenances municipals defineixin clarament diversos aspectes com la delimitació física de l'espai dels mercats de marxants, la seva periodicitat, el nombre màxim de parades, els criteris del concurs públic per a l'atorgament d'autoritzacions, els horaris de muntatge i desmuntatge de parades, la dimensió de les parades, i els supòsits d'extinció i revocació de les autoritzacions, així com el règim sancionador aplicable.

La necessitat de derogar l'ordenança núm. 23, que regula el mercat municipal ambulant, sorgeix de la seva obsolescència respecte a la normativa autonòmica, particularment en relació amb la durada màxima de les autoritzacions. També és imprescindible incorporar nous articles que abordin el contingut mínim necessari per alinear-se amb totes les normatives vigents.

A més, es vol ampliar la regulació per incloure la venda no sedentària en mercats ocasionals i en altres esdeveniments de caràcter social, cultural i econòmic, com festivals i activitats diverses promogudes al municipi. Això implica la creació d'un nou títol a l'ordenança, transformant-la en un text únic que reguli totes les activitats de venda no sedentària a nivell municipal.

Amb aquesta modificació, es busca assegurar que l'ordenança municipal sigui coherent amb la normativa autonòmica i respongui a les necessitats actuals del municipi, garantint una regulació adequada i actualitzada de l'activitat comercial no sedentària.

És per tot això que es deroga l'Ordenança fiscal reguladora del mercat municipal – venda ambulant, i es crea un nou reglament denominat *Ordenança de venda no sedentària i mercat municipal*, en els termes que s'indica a continuació:

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte, definició i àmbit d'aplicació

Aquesta Ordenança té per objecte regular la venda no sedentària al municipi d'Almacelles.

Es considera venda no sedentària la que es realitza en espais o vies de titularitat pública, fora d'un establiment comercial permanent, de forma habitual, ocasional, periòdica o continuada, en els perímetres o llocs degudament autoritzats, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables, incloent-hi els vehicles autoritzats, i en els termes i les condicions que estableix la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.

L'ordenança és d'aplicació a la venda no sedentària del mercat setmanal, així com a la venda no sedentària en mercats ocasionals, la venda no sedentària a la via pública, i altres esdeveniments de caràcter festiu, cultural i social, que incloguin la venda no sedentària, comprenent també la venda ambulant en vehicles botiga.

Són aplicables a la venda no sedentària el principi de llibertat d'empresa, reconegut a la Constitució, i els principis de llibertat de prestació de serveis i d'establiment, desenvolupats a la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, del Parlament Europeu i del Consell, relativa als serveis en el mercat interior, delimitats, entre altres raons d'interès general, per la protecció dels drets dels consumidors i de la salut pública, les exigències de la bona fe en les transaccions comercials i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.

Article 2. Horaris, lloc i dies de celebració del mercat setmanal

L'activitat de venda en el mercat es duu a terme els dijous, llevat dels dies festius, entre les 8:30 i les 13:30 hores, amb una periodicitat setmanal. L'àmbit de realització queda delimitat pels carrers de la Mercè, Plaça de la Vila i carrer Major (sense ocupar en cap cas les cruïlles de carrers).

En aquesta franja horària no es permet l'entrada ni la sortida de vehicles, excepte els de la Policia Local i els serveis d'emergències.

L'Alcaldia o l'òrgan delegat competent pot autoritzar l'ampliació tant de dies com de l'horari si per raons turístiques, flux de públic o de persones o dies festius o assenyalats, ho considera convenient.

L'alcaldia o l'òrgan delegat competent també pot modificar el lloc d'instal·lació i ampliar o reduir l'espai assignat al mercat per les mateixes raons anteriors, per la insuficiència d'espai per ubicar l'activitat dels marxants o altres d'interès general. Sempre que l'Ajuntament vulgui fer ús d'aquesta facultat, ho ha de fer donant-ne compte, amb informació detallada, als titulars de les autoritzacions amb l'antelació suficient, que com a mínim serà de 15 dies naturals.

Article 3. Creació, modificació i extinció del mercat setmanal

S'han de sotmetre al procediment que preveu la secció 1 del capítol 2 del títol 5 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (Decret 179/1995, de 13 de juny), o si escau, a la norma que el substitueixi:

- la creació de nous mercats
- la seva extinció
- les modificacions següents:
 - o el canvi d'ubicació
 - o l'increment de parades
 - o el canvi de dia o dies de realització quan tinguin caràcter definitiu

No és necessari complir el que preveu el paràgraf anterior quan les modificacions estan motivades per causes de força major, urbanístiques, de mobilitat o d'altres, sempre que tinguin caràcter transitori i es conegui el termini de durada previst.

Article 4. Nombre màxim de parades i autoritzacions

El nombre màxim de parades i llicències del mercat setmanal serà de 60. Per tal de garantir la varietat de l'oferta comercial existent al municipi i l'equilibri al propi mercat, s'estableix un nombre màxim de parades en funció de la seva activitat, d'acord amb la distribució establerta seguidament, tot tenint en compte que la suma total d'aquestes no podrà ser mai superior al màxim estipulat per aquesta Ordenança:

Grup 1: Alimentació.- 30 % de les parades totals

- Fruita i verdura
- Xurreria- Bar
- Pesca salada- Olives
- Fruits secs- Laminadures- Espècies- Herbes- Mel- Pastisseria
- Embotits- Formatges
- Rostisseria
- Altres productes no inclosos a les categories anteriors

Grup 2: Tèxtil moda.- 42 % de les parades totals

- Roba infantil
- Roba home
- Roba dona
- Roba interior – llenceria – merceria
- Altres productes no inclosos a les categories anteriors

Grup 3: Equipament de la persona.- 12 % de les parades totals

- Calçat
- Marroquineria – bosses
- Joieria – bijuteria – complements
- Perfumeria i cosmètica
- Articles per la higiene i neteja personal
- Altres productes no inclosos a les categories anteriors

Grup 4: Equipament de la llar.- 12 % de les parades totals

- Estris de cuina
- Roba de la Llar
- Bricolatge – decoració
- Llavors – flors – plantes
- Drogueria
- Altres productes no inclosos a les categories anteriors

Grup 5: Educació, oci i col·leccionisme.- 3 % de les parades totals

Grup 6: Altres. Productes no inclosos als grups anteriors.- 1 % de les parades totals

Amb l'objectiu d'aconseguir una oferta variada, equilibrada i atractiva pels clients, en el cas que en el concurs públic quedin parades lliures, el nombre de parades que s'acceptaran per a cada tipologia es determinarà proporcionalment al nombre de parades sol·licitades, aplicant el percentatge establert en la distribució anterior.

Article 5. Parades eventuais

Les parades eventuais són aquelles que tenen caràcter no permanent, aquestes es dedicaran a la venda de productes de temporada, productes relacionats amb alguna festivitat, o relacionats amb activitats puntuals, destinades a la dinamització comercial del mercat i s'autoritzaran per un període màxim de 2 mesos o 9 mercats consecutius. Aquestes parades s'instal·laran en els espais del mercat que es consideri convenient d'assenyalar, fins i tot poden ocupar aquells espais de venda que algun dia concret hagin quedat buits per absència del titular de l'autorització.

Les persones que vulguin instal·lar una parada eventual en el mercat setmanal hauran de presentar una petició a l'Ajuntament, segons model d'instància normalitzada que s'adjunta com a document annex número 1, pels mitjans legalment establerts, amb una antelació mínima de 15 dies. En la petició constarà, a més de les dades generals de qualsevol sol·licitud, la descripció del producte i les dimensions de la parada, una declaració responsable que manifesti el compliment dels requisits per a l'obtenció de l'autorització per exercir la venda no sedentària.

El dia del mercat al que vulguin assistir, els titulars de les peticions hauran de presentar el justificant de pagament de la taxa corresponent.

L'assignació de parades eventuais la realitzarà per a cada dia de mercat setmanal els responsables de l'Ajuntament encarregat de la vigilància i control del mercat setmanal, atenent estrictament a l'ordre de sol·licitud dels venedors un cop acreditat el compliment dels requisits establerts.

Article 6. Descripció de les parades

1. Les parades tindran en la seva vessant frontal al públic, unes dimensions d'un mínim de 2 i un màxim de 24 metres longitudinals. I una amplada màxima de 3 metres.
2. Cada parada ha de deixar per la part de darrere, sempre que sigui possible, un passadís mínim d'1,8 metres, sense obstacles que impedeixin el pas lliure dels vianants.

3. Sempre que sigui possible, l'amplada mínima del passadís central destinat als usuaris del mercat ha de ser de 3,5 metres i 4,5 metres de gàlib, sense cap mena d'obstacle. Aquest espai ha de ser suficient per al pas de vehicles d'emergència i per garantir la seguretat i el pla d'emergència municipal. Els titulars i usuaris han de respectar les senyalitzacions d'ubicació que l'autoritat competent hagi establert.
4. Les parades han de deixar lliure per al pas de vehicles totes les cruïlles incloses a l'àmbit d'actuació del mercat.
5. No es poden penjar a les parades articles que sobrepassin el límit d'ocupació o bé que no permetin la visibilitat als vianants.
6. La ubicació de les parades ha de preservar lliures d'obstacles els portals dels habitatges i les entrades dels comerços. S'han de respectar els elements de la via pública. Per raons de seguretat, entre cada parada hi ha d'haver una separació mínima de 0,5 metres.
7. No es poden utilitzar les façanes dels edificis com a suport de les parades.
8. No està permesa l'exposició de productes directament damunt del terra o paviment i, sempre s'han de situar a una alçada respecte el terra, no inferior a 0,50 metres. Excepcionalment, podran estar exhibits al terra aquells articles les peculiaritats i particularitats dels quals ho permetin (a tall d'exemple el tipus d'article que es considera és el següent: gandules, cadires...). Aquesta autorització excepcional es farà constar a la corresponent llicència.
9. Queda prohibida qualsevol mena de publicitat acústica emesa per aparells amplificadors o similars. S'exceptua d'aquesta prohibició els venedors de discos compactes, sempre que el volum, a criteri del personal responsable, no sigui excessiu.

Article 7. Descripció de les parades d'alimentació

Les parades de venda de productes alimentaris han de complir les condicions que estableix la Guia de pràctiques correctes d'higiene per a la venda d'aliments en mercats no sedentaris i fires, de desembre de 2010, aprovada per l'autoritat competent en matèria de seguretat alimentària de Catalunya, i qualsevol altra reglamentació en vigor.

En particular, han de complir les condicions següents:

- Tenir els equips de fred necessaris per assegurar la conservació dels productes durant tot el període de venda i, si cal, fins que retornin al punt d'origen, sense que es trenqui la cadena del fred. Aquests equips han d'estar en funcionament durant el període de venda i hi ha d'haver un termòmetre fàcilment visible que permeti comprovar la temperatura de conservació.
- Tenir els equips adequats (com ara pantalles o vitrines) per preservar els aliments que no tenen envàs o embolcall de la contaminació, els insectes o la manipulació de la clientela. S'exclouen d'aquest requisit les parades de fruita i verdura.
- Les superfícies, equips i estris de treball que estiguin en contacte amb els aliments han de ser llisos, de fàcil neteja i desinfecció i no tòxics.
- El personal que atén la parada ha d'acreditar que té la formació adequada en manipulació d'aliments, d'acord amb el seu sector d'activitat.
- El personal ha d'utilitzar roba neta i d'ús exclusiu per a la feina, i tenir uns hàbits d'higiene adequats en tot moment per evitar la contaminació dels aliments.
- Cada parada ha de disposar del material necessari per a la neteja i desinfecció de l'equip i els utensilis de treball, adequat als productes que vengui, i tant l'utilitatge com el mobiliari han d'estar en tot moment en perfectes condicions de netedat.
- Les parades o vehicles tenda que vinguin productes carnis o d'origen animal han de tenir, com a mínim, un sistema que permeti als treballadors rentar-se i eixugar-se les mans de manera higiènica i, pel que fa a la manipulació dels aliments, seguir les pràctiques higièniques correctes, d'acord amb el tipus de producte que es vengui. Els embolcalls que s'utilitzen han de ser nous i de material apte per a ús alimentari.
- A la parada, cal disposar de la documentació que acrediti la procedència dels productes.

- Les balances han d'estar situades de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la compra. En aquest sentit, davant de les balances o de les seves pantalles no es poden col·locar productes que puguin dificultar-ne la visió.
- Totes les parades han d'exposar el preu o preu per unitat de mesura dels productes, precedits de les sigles PVP. Les fruites i hortalisses fresques que tinguin una norma de qualitat han d'indicar també el nom, la categoria comercial, la varietat i el calibre. Els rètols informatius o d'indicació dels preus no han de deteriorar el producte exposat. No són permesos els punxons.
- Si la parada de venda de productes alimentaris és un camió botiga, a més dels requisits generals i específics, cal que tingui l'autorització que permeti el transport dels aliments.
- La inspecció i la vigilància sanitària de les parades a què fa referència aquest article, l'ha de fer el servei municipal competent, el qual pot ordenar que es retirin del mercat les mercaderies que, al seu parer, no reuneixen els requisits sanitaris per vendre's.

Article 8. Botigues - comerços locals i productors locals adherits a la venda de proximitat

Les botigues i comerços situats dins la zona del mercat setmanal poden ocupar parades davant del seu establiment, i els que estiguin situats fora d'aquesta zona i els productors locals adherits a la venda de proximitat, en els llocs lliures el dia de mercat, sempre que ho sol·licitin i que l'Ajuntament ho autoritzi. La ubicació de la seva parada no pot comportar cap afectació en la ubicació de les parades existents, l'amplada màxima de la parada no podrà superar l'amplada total de la façana de la botiga (per aquells que estan situats dins la zona de mercat) i ha de complir les mateixes normes fixades per als venedors ambulants.

Aquets comerciants amb establiment permanent, quan realitzin exposició i venda de productes a l'exterior de l'espai legalment autoritzat hauran de complir tots els requisits per a l'exercici de la venda que s'exigeixen als comerciants sense establiment permanent, com també les normes d'ordenació d'espais i passadissos de circulació, i estaran exempts de pagament.

Article 9. Competències municipals

Són competències de l'Ajuntament:

- Atorgar les llicències per a l'exercici de l'activitat comercial de venda no sedentària organitzada en mercats de marxants de conformitat amb la present Ordenança, en compliment del que preveu l'article 15 de la Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.
- Fixar el nombre d'autoritzacions disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.
- El canvi d'ubicació del mercat, la supressió d'aquest, el canvi de dia o dies de realització, la fixació dels horaris de venda i la periodicitat de realització del mercat.
- Gestionar directament o indirectament els mercats. En cap cas no es poden gestionar de manera indirecta, a través d'una entitat o empresa privada, els serveis que impliquen l'exercici de l'autoritat inherent als poders públics. S'inclouen en aquesta prohibició la convocatòria i l'adjudicació de les autoritzacions, la determinació de les taxes, la ubicació del mercat, el nombre de parades, l'horari i el dia o dies de realització.
- Vetllar per l'existència d'un pla de previsió d'emergències, d'acord amb el que estableixi la normativa específica.
- Establir taxes per a la prestació de serveis municipals i/o l'ocupació del domini públic.
- Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de realització del mercat.
- Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de realització del mercat.
- Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de realització del mercat.

- Facilitar els mitjans i recipients idonis per a la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.
- Dirigir, impulsar i inspeccionar l'exercici de la venda ambulants.
- Comprovar anualment que els titulars de les autoritzacions compleixen les condicions establertes a l'article 10.
- Sancionar les infraccions que siguin de la seva competència, i posar en coneixement de l'administració competent les que no ho siguin.

CAPÍTOL II. AUTORITZACIÓ AL MERCAT SETMANAL

Article 10. Requisits per a l'obtenció de l'autorització per exercir la venda no sedentària en mercats de marxants

Per poder exercir la venda no sedentària en mercats de marxants, les persones físiques o jurídiques han de complir els requisits següents:

- a) Quan es tracti d'una persona jurídica, cal que estigui legalment constituïda, inscrita en el registre oficial corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'exercici de la venda no sedentària.
- b) Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i estar al corrent de pagament de les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària, tant estatals com autonòmiques i locals.
- c) Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sens perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.
- d) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil vigent, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.
- e) Quan es tracti de venedors extracomunitaris, acreditar, a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball corresponents, així com del compliment d'allò que estableixi la normativa específica.
- f) Complir tots els requisits que estableixen les reglamentacions específiques que siguin d'aplicació als productes que s'ofereixin a la venda.
- g) Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si escau, per a la venda dels productes que ho requereixin.

Durant el mes de gener de cada any, els titulars de les autoritzacions hauran d'acreditar davant l'Ajuntament que compleixen els requisits establerts al present article, segons preveu l'article 6.2, *in fine*, del Decret 162/2015, el que efectuaran mitjançant la presentació de la corresponent instància normalitzada, que s'adjunta com a document annex número 2.

Article 11. Procediment de selecció

El procediment de selecció per atorgar noves autoritzacions, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, no pot ser automàtic ni pot comportar cap tipus d'avantatge per als prestadors que cessen ni per a les persones que hi estiguin especialment vinculades.

El procediment d'atorgament d'autoritzacions es realitzarà en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública, i s'ha de basar en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

En qualsevol moment, les persones interessades a participar en una futura convocatòria pública per a l'atorgament de noves autoritzacions, podran posar-ho de manifest a l'Ajuntament, mitjançant presentació de la corresponent instància normalitzada, que s'adjunta com a document Annex núm. 3, de tal manera que l'Ajuntament ho tindrà en compte i li

comunicarà, en el seu moment, l'obertura de la corresponent convocatòria pública per a l'atorgament de noves autoritzacions.

A aquest efecte, l'Ajuntament aprovarà, amb l'antelació suficient per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions, les bases corresponents, que han d'incloure els requisits i criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment, i indicar que, un cop hagi vençut el termini sense que s'hagi dictat la resolució, la sol·licitud ha d'entendre's desestimada.

Les bases de la convocatòria tindran en compte els següents extrems:

- Les sol·licituds per a l'obtenció de llicències s'hauran de presentar, mitjançant la corresponent sol·licitud normalitzada, que s'adjuntarà a les bases reguladores de la convocatòria, en el termini que es fixi, a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci d'obertura de la convocatòria.
- Els sol·licitants no podran demanar més d'una llicència.
- Per participar a la convocatòria d'atorgament d'autoritzacions, la persona interessada haurà de signar una declaració responsable, inclosa al model normalitzat de sol·licitud, en què manifesti:
 - El compliment dels requisits que estableix l'article 10.
 - Estar en possessió de la documentació que acrediti el compliment dels requisits, a partir de l'inici de l'activitat.
 - El compromís de mantenir aquest compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
 - Que autoritza l'Ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents a fi de comprovar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

La inexactitud, falsedat o omissió en aquestes dades o documents que s'adjunten tenen caràcter essencial a l'efecte del que preveu el punt 1 de l'article 38 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

L'Ajuntament es reserva el dret a requerir la presentació dels documents que acreditin que es compleixen els requisits esmentats a l'article 10.

En la respectiva convocatòria l'Ajuntament fixarà els criteris definitius a valorar i la puntuació concreta per a cada un. L'atribució dels espais concrets es realitzarà en funció de la puntuació obtinguda per els participants en el concurs respectant els espais destinats a les tipologies o grups establertes per l'Ajuntament. Les bases i la convocatòria d'atorgament de noves autoritzacions de la venda no sedentària en el mercat setmanal es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al tauler electrònic d'anuncis de l'ajuntament, sense perjudici d'altra publicitat informal que es realitzi.

En cap cas es podrà condicionar la participació en el procediment d'adjudicació d'autoritzacions al requisit de residència en el municipi als participants, ni a la inscripció prèvia en un registre sectorial específic.

Article 12. Vacants

La gestió de les vacants que es produeixen en el mercat setmanal es farà d'acord amb els següents criteris:

- a) Durant un període màxim de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs, la vacant s'assignarà, pel termini que resti de vigència de l'autorització, als participants en el darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin els requisits i les condicions establertes per accedir a la plaça vacant, per ordre de prelación segons la puntuació obtinguda per a cada tipologia.
- b) Si han passat més de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs o si aquesta vacant no s'ha cobert mitjançant el que disposa l'apartat anterior, aquesta

vacant es destinarà a l'ampliació de llocs de venda ja existents, segons l'art. 17, sempre que l'estructura del mercat ho permeti, d'acord amb les condicions següents:

- a. Únicament podran optar a l'ampliació els titulars dels llocs de venda situats a la mateixa fila del que es trobi vacant.
 - b. Tindran preferència per optar a l'ampliació els titulars dels llocs de venda els de superfície més petita respecte als de superfície més gran.
 - c. Si les persones interessades en l'ampliació són titulars d'una autorització de venda per a llocs d'igual superfície, s'han de repartir els metres de la mateixa manera.
 - d. Satisfetes les peticions d'ampliacions, s'han de reordenar els llocs de venda en cas que continuïn havent-hi llocs de venda vacants i s'ha d'obrir un torn de sol·licituds per a canvis de lloc entre parades existents al mercat.
- c) En cas que les vacants no s'hagin cobert mitjançant el procediment previst als apartats a) i b) anteriors, es convocarà el corresponent procediment d'atorgament de noves autoritzacions de venda no sedentària en el mercat setmanal, de conformitat amb allò previst a l'article 11 d'aquesta ordenança. En aquest supòsit, i amb caràcter temporal, es podran acceptar sol·licituds de nous titulars, fins a la finalització del procediment de noves autoritzacions, que obligatòriament s'hauran de presentar a la nova convocatòria en igualtat de condicions que la resta d'interessats, si volen continuar l'activitat de venda en el mercat.

Article 13. Criteris per a la selecció de les persones interessades.

Per a la selecció es podran tenir en compte tres o més dels següents criteris:

- a. Proximitat dels productes.
- b. Productes ecològics.
- c. Aspectes i serveis complementaris. Serveis oferts als clients (emprovadors, pagament amb targeta de crèdit, etc.); servei postvenda (garanties del producte, etc.); servei a domicili; accions sostenibles (utilització de bosses compostables, etc.); formació i experiència en matèria de mercats de venda no sedentària.
- d. La tipologia de les parades, donant prioritat a aquelles que ofereixin productes que aportin un valor afegit al mercat (productes del territori, amb un valor afegit lligat al mateix i a la qualitat; productes sense presència actual al mercat, entre d'altres).
- e. Parades que fomentin l'economia circular.
- f. Presentació i qualitat del producte.

Article 14. Contingut de l'autorització administrativa

Les autoritzacions atorgades per l'Ajuntament han d'indicar:

- a) Les dades del titular i, si escau, de les persones autoritzades a exercir l'activitat en la parada corresponent, amb caràcter general i amb motiu de baixes laborals, per raó de maternitat, o situacions similars.
- b) El mercat, els horaris i les dates en què es podrà exercir l'activitat.
- c) L'indret precís on s'autoritza a muntar la parada.
- d) Les dimensions exactes del lloc de venda assignat. El lloc de venda no podrà excedir de 24 metres lineals.
- e) El producte o la gamma de productes autoritzats per a la venda, amb el nivell de detall i concreció que es consideri adient.
- f) La durada de l'autorització.

Així mateix, es permet la substitució dels titulars en cas que no puguin assistir al mercat per causa de força major. Els pot substituir qualsevol persona que estigui degudament autoritzada, sempre que l'Ajuntament en tingui constància i ho aprovi, i s'hagin justificat convenientment i documentalment les causes i la possible durada de la inassistència.

Article 15. Durada de l'autorització.

L'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària tindrà una durada de quinze anys per tal de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits i prorrogables expressament per períodes idèntics.

Les autoritzacions atorgades i ubicades davant d'un local comercial sense activitat, es concediran amb caràcter provisional (en relació a la ubicació) i condicionades a l'obertura del local afectat, de manera que si durant la vigència de l'autorització aquest local iniciés l'activitat, i la parada perturbés el funcionament de l'activitat, la parada seria traslladada a una nova ubicació, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus.

Durant la vigència de les autoritzacions, els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar davant l'Ajuntament que estan al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Administració Tributària, i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'Administració local, com ara el pagament de la corresponent taxa i tributs municipals, i de l'assegurança de responsabilitat civil.

Article 16. Pròrroga de les autoritzacions

Els titulars de les autoritzacions s'han d'adreçar a l'Ajuntament amb una antelació mínima de dos mesos, abans de la finalització de l'autorització, i han de presentar, mitjançant registre d'entrada segons model d'instància normalitzada que s'adjunta com a document annex número 4, la sol·licitud de pròrroga corresponent, en la qual han de declarar que continuen complint els requisits que fixa l'article 10 d'aquesta Ordenança.

El temps màxim per resoldre les sol·licituds formulades és de dos mesos comptadors des de la petició, sense perjudici dels supòsits de suspensió d'aquest còmput, com ara en els casos en què es requereixi la persona sol·licitant perquè esmeni la seva sol·licitud.

La pròrroga ha d'atorgar-se de forma expressa per períodes idèntics, sense que pugui entendre's atorgada tàcitament.

La manca de resolució expressa en el termini fixat té efecte desestimadori de la sol·licitud.

Article 17. Modificacions dels autoritzacions: canvis d'ubicació, articles de venda i ampliacions/disminucions

El titular d'una autorització amb una antiguitat mínima de 2 anys podrà presentar una sol·licitud de modificació de la mateixa, segons model d'instància normalitzada que s'adjunta com a document annex número 5, ja sigui per canviar els articles de venda, per canviar la ubicació o per sol·licitar una ampliació o disminució dels metres lineals de la seva parada.

L'Ajuntament, en funció de la disponibilitat existent, donarà resposta i atindrà la sol·licitud tenint en compte els següents criteris:

- La disponibilitat de sòl.
- Similitud de característiques amb altres parades o productes presents en el mercat.
- Per canvi a camions botiga.
- Per proximitat d'espais buits.

L'Alcaldia o l'òrgan delegat competent pot determinar limitacions en la ubicació de les parades atenent a criteris de salut pública, immissions per olors o altres raons motivades (separació de parades d'aliments respecte les de roba... o altres).

Article 18. Taxes municipals.

Els paradistes han de satisfer les taxes municipals quin import s'estableix en l'ordenança fiscal vigent, pels serveis que els presta l'Ajuntament i l'ús privatiu de l'espai públic.

L'impagament de les quotes en els terminis assenyalats implicarà la pèrdua del dret a l'exercici de la venda i hauran de cessar en l'activitat fins al pagament de la mateixa.

Es retornarà la part proporcional del rebut, prorratejat per setmanes, en la quota del següent pagament en les següents circumstàncies:

- el cas de no poder assistir al mercat per causa documentalment justificada, d'acord amb l'article 28.
- quan per causes no imputables al subjecte passiu, el servei públic, l'activitat administrativa o el dret a la utilització o aprofitament del domini públic no es presti o desenvolupi.
- a causa de condicions meteorològiques adverses, en les que la celebració de mercat s'hagués de suspendre.

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT I EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ DEL MERCAT SETMANAL

Article 19 Transmissió de l'autorització

Els titulars de l'autorització han d'exercir personalment l'activitat. No obstant això, poden transmetre l'autorització, amb la comunicació prèvia a l'Ajuntament, pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga, per la mateixa activitat per la qual es va concedir l'autorització inicial i amb els drets i deures de l'autorització, i sens perjudici de la capacitat d'inspecció i comprovació per a la validació.

Queda prohibida la venda de l'autorització de venda sedentària al mercat setmanal, aquest fet suposaria la revocació directa de la mateixa autorització.

La transmissió haurà de ser comunicada pel cedent prèviament a l'Ajuntament, segons model d'instància normalitzada que s'adjunta com a document annex número 6, i haurà d'anar acompanyada de la pertinent documentació, en funció de la modalitat de què es tracti.

Per tal que sigui possible la transmissió de l'autorització, el titular de l'autorització que es vol transmetre haurà d'estar al corrent de pagament de totes les taxes i obligacions tributàries pertinents relacionades amb l'activitat de venda no sedentària.

En tot cas, el nou titular haurà d'acreditar que compleix amb totes les condicions exigides per a l'exercici de la venda no sedentària en el lloc que adquireix.

La transmissió de les autoritzacions només es podrà efectuar en els supòsits següents:

1. Per cessament voluntari dels titulars de l'activitat en tots els mercats (inclosa la jubilació), sempre que hagin transcorregut 5 anys des de l'obtenció. Els transmissors no poden tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorporin a l'activitat professional de venda no sedentària.

En aquest supòsit, caldrà aportar la següent documentació acreditativa:

- Declaració jurada del cessament total de l'exercici de l'activitat (incorporada al model d'instància normalitzada).
- Declaració responsable relativa a les condicions de la modalitat de transmissió (incorporada al model d'instància normalitzada).
- Baixa a l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques, així com una Declaració jurada on s'expressi la renúncia a l'exercici d'aquesta activitat (Declaració incorporada al model d'instància normalitzada).

2. Per situacions sobrevingudes, no atribuïbles a la voluntat dels marxants, com ara casos d'incapacitat laboral, malaltia o situacions anàlogues, acreditades degudament.

En aquest supòsit, caldrà aportar la següent documentació acreditativa:

- Declaració responsable relativa a les condicions de la modalitat de transmissió (incorporada al model d'instància normalitzada).

- Baixa a l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques, així com una Declaració jurada on s'expressi la renúncia a l'exercici d'aquesta activitat (Declaració incorporada al model d'instància normalitzada).
- Documentació justificativa de la situació sobrevinguda.

3. Per mort dels titulars. En aquest supòsit, l'autorització es pot transmetre d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. El successor o successora haurà de comunicar a l'Ajuntament, en el termini de dos mesos, la mort de la persona titular, adjuntar una còpia autoritzada del títol successori pertinent i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti l'autorització.

Quan puguin concórrer diversos interessats en la transmissió per causa de mort, la sol·licitud s'ha d'acompanyar amb un escrit en què consti la renúncia expressa del seu dret en favor de l'adquirent.

4. Cessió a favor d'un familiar fins a segon grau de consanguinitat i/o afinitat.

Els cessionaris han de complir les condicions necessàries per a l'exercici de l'activitat, en la qual va ser atorgada l'autorització inicial, tant en la durada com en l'activitat de venda autoritzada.

Els cessionaris, tant per actes entre vius com per actes per causa de mort, han de presentar una declaració responsable respecte als requisits que estableix l'article 10 d'aquesta Ordenança (incorporada al model d'instància normalitzada).

En cap cas no s'autoritza la transmissió sense que els transmissors no estiguin al corrent de pagament de taxes i altres obligacions tributàries amb l'Ajuntament. L'Ajuntament pot denegar per resolució motivada la transmissió de la parada si els cessionaris incompleixen les condicions que regulen i/o condicionen la parada o l'activitat que s'hi ha de desenvolupar.

Article 20. Extinció de l'autorització

L'autorització municipal s'extingeix i perd la vigència, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en els supòsits següents:

1. Exhauriment del termini pel qual es va atorgar inicialment, llevat de pròrroga.
2. Renúncia expressa i escrita formulada per la persona titular.
3. A conseqüència d'una resolució ferma dictada en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions degudament tipificades que comportin la revocació de l'autorització.
4. A conseqüència d'un procediment de revocació de l'autorització per incompliment de les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants.
5. Per mort, incapacitat o dissolució de la persona jurídica, sense perjudici de la possibilitat de transmissió que preveu l'article 19.

Tampoc es tindrà dret a indemnització ni a compensacions de cap tipus, en els següents supòsits d'extinció per part de l'Ajuntament, prèvia resolució del procediment sancionador:

1. Transmissió no comunicada.
2. No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament derivades de l'activitat de venda no sedentària en mercats de marxants en els darrers 3 mesos.
3. Quan la parada es destini a la venda d'articles diferents d'aquells per als quals s'hagués atorgat la llicència.
4. Venda de productes falsificats.
5. Venda de productes els quals no sigui possible demostrar la seva possessió licita.
6. No recollir la llicència i autorització de venda a les dependències de l'Ajuntament en el termini màxim de 30 dies hàbils.

7. Quan l'Ajuntament, per raons d'interès públic, acordi tancar el mercat o modificar-ne l'estructura.
8. L'acumulació de cinc absències justificades consecutives

L'extinció per revocació de la llicència comportarà la no concessió d'una nova llicència durant un període de 10 anys.

CAPÍTOL IV. EXERCICI DE LA VENDA

Article 21. Pràctica de l'exercici de la venda.

Per poder exercir la venda és condició inexcusable haver obtingut prèviament l'autorització municipal corresponent.

L'Ajuntament ha de lliurar als titulars de les parades una identificació o distintiu, segons model que s'adjunta com a document annex número 7, en què consti la informació següent:

- el nom del mercat
- el número de l'autorització
- la ubicació de la parada i els metres
- el nom de la persona titular
- (una fotografia en el cas que sigui una persona física)
- el personal autoritzat per exercir la venda en suplència del titular
- els productes concrets per a la qual és vàlida l'autorització.

Aquest distintiu s'ha d'exhibir de manera visible i permanent a la parada de venda. Els titulars de les parades han de realitzar la seva activitat comercial procurant evitar els riscos i accidents de tot tipus, així com preservant rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol eventualitat, tal com determina el pla d'evacuació i emergència del mercat.

Article 22. Horaris de muntatge i desmuntatge de les parades

Per tal de garantir la convivència i respectar el descans de veïns i veïnes, no es pot permetre la instal·lació dels llocs de venda més de 1,5 hores abans de l'inici del mercat, és a dir el muntatge haurà d'iniciar-se a partir de les 7 h, i totes les parades hauran d'estar muntades a les 8.30 h. Tampoc la retirada dels llocs de venda es permetrà passades 1,5 hores des de la fi del mercat, és a dir, el desmuntatge haurà de finalitzar obligatòriament a les 15 h, podent començar abans de les 13.30 h, sempre que no s'entorpeixi el normal funcionament del mercat, i quedant totalment prohibida l'entrada de vehicles abans de l'hora de finalització del mercat.

Només en horari de 7 a 8.30 h i de 13.30 a 15 h els vehicles dels comerciants podran tenir accés de càrrega i descàrrega, operacions que hauran de realitzar amb la màxima celeritat possible. Fora dels horaris fixats no es pot permetre la instal·lació de llocs de venda ni la circulació de vehicles per l'espai delimitat per a la realització del mercat, llevat que circumstàncies imprevistes, com un supòsit de força major o les inclemències meteorològiques, impedeixin respectar els horaris indicats; en aquests casos, amb autorització prèvia del responsable del mercat, es podran variar els horaris indicats.

Article 23. Estacionament dels vehicles dels paradistes

Es prohibeix als comerciants aparcar els vehicles al costat de la parada. No obstant això:

- en el supòsit de realitzar la venda mitjançant un camió botiga, cal aportar, a més, l'autorització en què s'indiqui que es pot vendre directament a través del vehicle i la fitxa tècnica del vehicle.
- si un comerciant necessita aparcar el vehicle al costat de la parada per emmagatzemar els seus productes, haurà de sol·licitar l'autorització a l'Ajuntament justificant aquesta necessitat, aquesta sol·licitud es resoldrà previ informe de la persona responsable de la vigilància i control del mercat, i en cas d'autoritzar-se, el vehicle no podrà entorpir el normal funcionament del mercat.

L'autorització dels vehicles, ja sigui per emmagatzemar o per vendre, s'haurà d'incloure a la llicència.

Article 24. Drets dels consumidors i usuaris

L'activitat de venda no sedentària s'ha d'exercir amb ple respecte als drets dels consumidors i usuaris, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya o normativa que la substitueixi.

CAPÍTOL V. TITULARS DE LES AUTORITZACIONS

Article 25. Titulars

Tenen la consideració de titulars les persones que obtinguin l'autorització que expedeix l'Ajuntament.

Els titulars han d'exercir directament i personalment l'activitat comercial. També poden fer-ho en nom seu el cònjuge o parella de fet, acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins del primer grau de consanguinitat (fills/filles i mares/pares) o afinitat (els sogres, els gendres i les joves).

En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, quan estigui integrada per més d'una persona física, és necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre la persona titular i la persona física que exerceixi l'activitat.

Ningú no pot acumular la titularitat de més d'una autorització. Els titulars han d'exercir la seva activitat de venda amb subjecció estricta a les condicions de l'autorització atorgada.

En cas de cooperativistes, només es pot atorgar l'autorització a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.

Article 26. Drets i obligacions

A) Drets dels titulars

A.1) En relació amb l'Ajuntament:

1. Rebre la informació actualitzada de tots els aspectes que modifiquin o afectin la venda.
2. Sol·licitar el canvi de lloc i/o l'ampliació de la parada, d'acord amb el que estableix l'article 17 d'aquesta Ordenança.
3. Transmetre l'autorització en els casos que preveu l'article 19 d'aquesta Ordenança.
4. Nomenar representants i constituir entitats de representació.
5. Promoure i impulsar comercialment el mercat, així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.
6. Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles.

A.2) En l'exercici de l'activitat de venda:

1. Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
2. Vendre directament a través del vehicle, com a substitut de la parada, si està adaptat a la venda i sempre amb l'autorització corresponent.
3. Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat artesana expressament autoritzada, d'acord amb la normativa sanitària vigent en el cas d'elaboració de productes d'alimentació.

B) Obligacions dels titulars

B.1) Respecte a l'Ajuntament i altres administracions públiques:

1. Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.
2. Desenvolupar l'activitat dins l'horari i el calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'Ajuntament, sense interrupcions injustificades.
3. Facilitar l'accés a la parada i la informació requerida per la inspecció i òrgans competents de control.
4. Sotmetre's a control metrològic els instruments de pesada i mesura. Cal posar a l'abast del personal municipal de control dels mercats de venda no sedentària els instruments

corresponents de pesada i mesura, segons el sistema mètric decimal, ja que els mateixos han de poder comprovar aquests instruments.

5. Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin en els terminis i de la manera que l'Ajuntament determini.
6. Estar al corrent del pagament d'impostos, disposar de la llicència fiscal, estar donats d'alta a la Seguretat Social, al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
7. Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament.
8. Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal auxiliar.
9. Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent-hi les vacances.
10. Tenir a disposició de l'autoritat corresponent les factures i comprovants de la seva mercaderia.

B.2) Obligacions respecte al domini públic que s'ocupa:

1. Col·laborar amb els serveis de neteja fent possible una major rapidesa en la recollida dels residus, que s'han de dipositar en els llocs assenyalats i de manera segregada¹.
2. Netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat i dipositar les deixalles en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a aquest efecte, deixant completament neta la part ocupada en finalitzar cada jornada. Cal separar selectivament les diferents fraccions: paper i cartró, plàstics i orgànica.
3. Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es venguin productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment o sòl públic.
4. Assumir els costos dels desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general.

B.3) Obligacions en l'exercici de l'activitat:

1. Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge o parella de fet, acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el primer grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats, sempre que estiguin donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.
2. Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.
3. Complir les condicions de seguretat i higiene general que estableixi la legislació vigent, així com la sectorial específica amb relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.
4. Vestir netament i acuradament i mantenir un tracte correcte amb els altres marxants, amb els funcionaris municipals i/o personal autoritzat per l'Ajuntament i amb el públic en general.
5. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.

¹ D'acord amb el què disposa l'article 54 del Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de residus, els titulars de les activitats comercials tenen les obligacions següents:

1. La persona titular d'una activitat que genera residus comercials els ha de gestionar per si mateixa, d'acord amb les obligacions pròpies de les persones productores o posseïdores de residus.
2. La persona titular de l'activitat ha de lliurar els residus que generi o posseïxi a una persona gestora autoritzada per a què se'n faci la valorització, si aquesta operació és possible, o disposició del rebuig, o bé s'ha d'acollir al sistema de recollida i gestió que l'ens local competent estableixi per a aquest tipus de residus, incloent-hi el servei de deixalleria.
3. En tot cas, la persona titular de l'activitat generadora de residus comercials ha de:
 - a) Mantenir els residus en condicions adequades d'higiene i seguretat mentre els posseïxi.
 - b) Lliurar els residus en condicions adequades de separació per materials.
 - c) Suportar les despeses de gestió dels residus que posseïx o genera.
 - d) Tenir a disposició de l'Administració el document que acrediti que ha gestionat correctament els residus i els justificants dels lliuraments efectuats, si s'escau.

6. Exhibir la mercaderia de taulell endins. No es pot ficar gènere fora de la parada, el gènere ha d'estar sempre dintre de les mides de la parada.
7. Els productes de venda no es poden exhibir sobre el terra o paviment i han de situar-se a una alçària no inferior a 50 cm.
8. Els titulars de les parades que venguin roba o articles que els compradors s'han d'emprovar, han d'habilitar a l'interior o darrere de cada parada els emproadors necessaris, que han de ser tancats.
9. Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.
10. Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la compra.
11. Donar el pes i la mesura exactes. Aquestes operacions s'han d'efectuar sempre a la vista del públic.
12. Col·locar preus en tots els productes. El preu de venda al públic (PVP) s'ha d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.
13. Indicar en el preu la quantitat total que els consumidors han de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'han d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.
14. Proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.
15. Disposar de fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia, i exhibir el rètol que anuncia al públic que se'n disposa.
16. Disposar de la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix, així com dels documents d'oferta de serveis redactats almenys en català.

Article 27. Vacances i dies d'absència

Els titulars de les llicències tindran dret a fer vacances durant un termini màxim d'un mes cada any. Hauran de comunicar per escrit a l'ajuntament amb una antelació mínima de quinze dies les dates de les vacances. Durant aquest període de vacances s'eximeix a l'usuari del pagament del mes corresponent.

Es permetrà absentar-se durant tres dies alterns en el termini d'un trimestre, sense que aquesta absència no eximeixi del pagament de la totalitat del mes. Llevat de les vacances, les absències esmentades anteriorment i les rigorosament justificades, els venedors hauran d'assistir setmanalment al mercat i en cas contrari perdran a tots els efectes, l'autorització corresponent.

En cas de malaltia greu de llarga durada, degudament justificada, es reservarà el lloc de venda durant un període màxim de vint-i-quatre mesos i s'eximirà del pagament de les taxes per manca d'activitat comercial al llarg de la durada de la baixa.

Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia, baixa, vacances o altres causes justificades haurà de notificar a l'Ajuntament aquesta circumstància, així com el nom de la persona que exercirà l'activitat.

Article 28. Absències justificades

Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:

1. 15 dies naturals en cas de matrimoni. Aquesta situació s'haurà de justificar mitjançant llibre de família o certificat del registre civil.
2. 15 dies naturals en cas de naixement de fill o filla, o pel temps de la baixa laboral, si escau. S'haurà de justificar amb el corresponent certificat o el comunicat de baixa laboral
3. L'ingrés hospitalari del titular o familiar fins a segon grau de consanguinitat. S'haurà de justificar amb el certificat emès per l'hospital.
4. Per defunció d'un familiar fins a segon grau de consanguinitat. S'haurà de justificar amb el certificat de defunció.
5. El temps indispensable per al compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, que comprèn l'exercici del dret de vot.

6. L'avaria del vehicle en què es transporti la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial. Aquesta situació només es podrà justificar amb la corresponent factura del taller on s'ha reparat el vehicle i ha de constar en el detall de la mateixa la data de l'avaria i de la reparació, i la matrícula del vehicle reparat.
7. Condicions meteorològiques adverses, en les que la celebració de mercat s'hagués de suspendre.

L'acumulació de cinc absències justificades consecutives donarà lloc a la revocació de l'autorització.

CAPÍTOL VI. VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS OCASIONALS

Article 29. Descripció dels mercats ocasionals

La venda de mercaderies i la prestació de serveis mitjançant estructures o parades desmuntables o vehicles botiga en espais de titularitat pública es poden dur a terme, també, en mercats ocasionals, de manera esporàdica, agrupada i estructurada en indrets predeterminats per l'Ajuntament.

A Almacelles, es consideren mercats ocasionals de venda no sedentària els següents:

- a) Mercat/Fira de Nadal que es celebrarà previ a les festes de Nadal als carrers del centre històric.
- b) Mercat de rebaixes que es celebraran dos vegades a l'any coincidint amb la època de rebaixes comercials d'hivern i d'estiu als carrers del centre històric.
- c) Per resolució de l'òrgan competent, es podran incloure en aquesta tipologia altres mercats ocasionals de venda no sedentària sempre que reuneixin les característiques pròpies d'aquesta tipologia.

L'emplaçament dels mercats ocasionals el determinarà l'Ajuntament i el podrà modificar per interès general o previ acord amb els interessats.

Article 30. Procediment d'atorgament de les autoritzacions de la venda no sedentària en els mercats ocasionals

En cas d'haver-hi més demanda que oferta d'espais disponibles en els mercats ocasionals, el procediment d'atorgament es realitzarà en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública, i haurà d'estar basat en els principis d'igualtat, transparència, imparcialitat i publicitat.

En la respectiva convocatòria l'Ajuntament fixarà els criteris definitius a valorar i la puntuació concreta per a cada un. L'atribució dels espais concrets es realitzarà en funció de la puntuació obtinguda per els participants en el concurs respectant els espais destinats a les tipologies o grups establertes per l'Ajuntament.

Les autoritzacions tindran la vigència d'un mercat i els comerciants que vulguin optar a una parada en aquests mercats ocasionals hauran de complir els requisits establerts en l'article 10 de la present ordenança (tret l'obligació d'incloure en el seu objecte social l'exercici de la venda no sedentària).

A banda de la finalització del mercat corresponent, s'entendrà extingida l'autorització per renúncia expressa i escrita del titular, per causes sobrevingudes d'interès públic, com a conseqüència d'un procediment de revocació de l'autorització per incompliment de les condicions per a l'exercici de venda no sedentària o com a conseqüència d'una resolució ferma d'una infracció molt greu degudament tipificada en l'ordenança.

Article 31. Requisits dels llocs de venda

Les parades de venda no sedentària han de reunir els següents requisits:

- a) Les parades seran d'estructures desmuntables o transportables, tenint en compte que la seva instal·lació ha d'oferir les condicions de seguretat i higiene exigides per la

normativa vigent. L'Ajuntament podrà impedir l'ús de materials o estructures que la corporació no consideri adients per la zona o tipus de venda.

- b) L'Ajuntament establirà en cada mercat les dimensions màximes i mínimes de les parades.
- c) Per raons de seguretat, entre cada parada hi ha d'haver una separació mínima de 0,5 metres. Aquesta separació podrà ser ampliada per causes de força major.
- d) No està permesa l'exposició de productes directament damunt del terra o paviment i, sempre s'han de situar a una alçada respecte el terra, no inferior a 0,50 metres.
- e) No s'autoritza la venda d'aquells productes que no compleixin les normes comercials i/o sanitàries exigides a la legislació vigent, especialment en referència a productes alimentaris.

Article 32. Drets i deures dels marxants en mercats ocasionals

Els marxants dels mercats ocasionals tindran els mateixos drets i hauran de complir les mateixes obligacions que les establertes en els articles 6, 7 i 26, sempre que no es refereixin a drets i obligacions específiques dels mercats setmanals, com són les referents a la transmissió de l'autorització.

De la mateixa manera els marxants hauran de satisfer les taxes municipals quin import s'estableix en l'ordenança fiscal vigent, pels serveis que els presta l'Ajuntament i l'ús privatiu de l'espai públic.

CAPÍTOL VII. ALTRES ESDEVENIMENTS DE VENDA NO SEDENTÀRIA EN LA VIA PÚBLICA

Article 33. Descripció de la venda no sedentària per activitats i esdeveniments esporàdics en la via pública

Es podran concedir llicències i autoritzacions per la venda no sedentària en la via pública, fora del mercat setmanal i dels mercats ocasionals, amb motiu de determinades festivitats tradicionals, festes majors, esdeveniments de caire social i cultural, festivals, i altres activitats diverses de caràcter econòmic que es promoguin. Entre altres correspondran a aquesta tipologia de venda no sedentària les vendes ambulants que s'autoritzen amb motiu de la festivitat de Sant Jordi, per la revetlla de Sant Joan, per la Festa Major i qualsevol altre festival de caràcter lúdic que entre les seves activitats inclogui la venda no sedentària com a activitat econòmica o promocional.

Aquestes autoritzacions, a més de l'autorització d'ocupació de via pública, poden estar sotmeses a la tramitació de la corresponent llicència d'activitat.

Article 34. Autoritzacions

La concessió d'autoritzacions per a la venda no sedentària a la via pública amb motiu d'activitats i esdeveniments esporàdics estarà subjecta a les següents condicions:

- a) La venda no sedentària o l'activitat comercial només port exercir-se, després d'obtenir el permís corresponent, en els llocs i en les dates que fixi l'Ajuntament, subjectant-se aquestes llicències a les normes o instruccions municipals i sectorials, si s'esdevé.
- b) En cas d'haver-hi més demanda que oferta d'espais disponibles o espais destinats a una tipologia específica de venda, s'obrirà un període per a la presentació de sol·licituds per muntar una parada en la via pública. La convocatòria es publicarà al tauler electrònic d'anuncis de l'Ajuntament, sense perjudici d'altra publicitat informal que es realitzi.
- c) L'Ajuntament podrà limitar el nombre de llicències de venda no sedentària per activitats i esdeveniments esporàdics a la via pública, tenint en consideració el nombre de llicències sol·licitades i la resta de condicionants relatius a l'espai públic i l'oferta comercial existent a la ciutat.
- d) Els sol·licitants hauran d'acreditar el compliment de les condicions que figuren en l'article 10 de la present ordenança, llevat que els sol·licitants siguin associacions i entitats de caràcter social, benèfic i/o cultural, centres escolars o altres entitats sense finalitat de lucre, que hauran d'acreditar formar part dels col·lectius esmentats, la

finalitat de la venda no sedentària sol·licitada i el compliment de tots els requisits que estableixen les reglamentacions específiques que siguin d'aplicació als productes que s'ofereixen a la venda.

- e) En les resolucions s'especificarà el lloc concret on s'haurà de situar la venda no sedentària, la durada de la llicència i les condicions específiques de la localització de la parada.
- f) Les autoritzacions per a la venda no sedentària a la via pública amb motiu d'esdeveniments festius locals del municipi es regularan també pel *Reglament de les instal·lacions desmuntables en esdeveniments festius*, aprovat per l'Ajuntament d'Almacelles.

Article 35. Procediment per a la concessió d'autoritzacions

En primer lloc s'haurà de formalitzar una sol·licitud a l'Ajuntament i acreditar el compliment de les condicions establertes en l'article 10 d'aquesta ordenança. En cas que l'activitat hagi de ser sotmesa a informes preceptius i vinculants d'altres òrgans competents caldrà aportar els informes favorables emesos per aquests juntament amb la sol·licitud.

Verificada la sol·licitud, i la documentació que l'acompanya, per part del Departament de Medi Ambient i Activitats, el Departament d'Urbanisme de l'Ajuntament verificarà que l'ús de l'activitat en l'emplaçament sol·licitat és compatible amb el planejament urbanístic vigent del municipi, i determinarà les distàncies mínimes que s'han de respectar per garantir el pas de vianants d'acord la normativa vigent sobre accessibilitat.

En el cas que les verificacions del punt anterior siguin favorables la Policia Local emetrà informe respecte de l'ocupació de la via pública i d'altres mesures de seguretat addicionals a adoptar que es considerin necessàries.

CAPÍTOL VIII. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT SETMANAL

Article 36. Vigilància, gestió i control durant la realització del mercat

Correspon a l'Ajuntament exercir la vigilància i inspecció del mercat. L'Ajuntament, a través de les forces de seguretat, podrà adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc per al consumidor. Aquestes mesures són independents de les sancions que correspongui imposar.

En el cas d'infracció que pugui afectar la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control han d'adoptar les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

La vigilància de la zona del mercat correspon a la Policia Municipal, que realitzarà també les tasques de control com són, situar els marxants als llocs de venda respectius, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat, i tot allò que afecti l'ordre, la disciplina i la neteja. Així mateix, aquest personal és l'encarregat de disposar les mesures necessàries per al bon funcionament del mercat i de donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.

Correspon a la inspecció sanitària municipal examinar les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficientes.

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada, també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, amb relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat.

La vigilància dels llocs de venda i dels productes exposats durant les hores d'obertura al públic és responsabilitat del mateixos paradistes. L'Ajuntament no es fa responsable dels danys que es puguin ocasionar a les instal·lacions, ni del deteriorament o furt d'objectes.

Article 37. Gestió administrativa i recaptatòria

La gestió administrativa associada als procediments de concessió i als controls de les autoritzacions correspon a l'àrea de promoció econòmica, que treballarà conjuntament amb l'àrea de tresoreria en l'elaboració dels padrons mensuals.

L'àrea de promoció econòmica serà l'encarregada de gestionar les pròrrogues, modificacions, transmissions i extincions de les autoritzacions, així com el control de les absències, que seran comunicades cada dia de mercat per part de la policia local.

CAPITOL IX. RÈGIM SANCIONADOR

Article 38. Tipus d'infraccions

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda es qualifiquen de lleus, greus i molt greus.

En qualsevol cas, es considera responsable de la infracció la persona titular de l'autorització, fins i tot en el cas que la infracció l'hagi comès qualsevol altra persona que es trobi en el seu lloc exercint la venda de manera ocasional.

Article 39. Prescripció de les infraccions i les sancions

Les infraccions prescriuen en els següents terminis:

- Greus, als dos anys.
- Molt greus, als tres anys.

Els terminis de prescripció s'han de computar d'acord amb la legislació general aplicable a les infraccions i a les sancions

Article 40. Infraccions lleus

1. Amb relació a l'exercici de l'activitat comercial, són infraccions lleus:
 - a. Incomplir les condicions per a l'accés a l'activitat comercial i a la prestació de serveis, que requereixen que les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, compleixin la normativa mercantil, la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, i qualsevol altra disposició de caràcter general o sectorial.
 - b. Incomplir les condicions i els requisits que estableix l'article 8 de la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, per a l'exercici de qualsevol activitat comercial o de prestació de serveis en l'àmbit territorial de Catalunya, sens perjudici d'altres tipus d'infraccions que estableixi la normativa sectorial específica.
 - c. Exercir l'activitat comercial minorista simultàniament amb altres activitats, incomplint la normativa que requereix dur a terme de manera diferenciada les activitats comercials minorista, majorista o qualsevol altra activitat comercial o de prestació de serveis.
2. És infracció lleu no fer les comunicacions que estableix la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, i també no fer les declaracions responsables preceptives.
3. Amb relació a la venda no sedentària, són infraccions lleus:
 - a. L'exercici de la venda no sedentària incomplint el que estableix la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, els reglaments que la despleguen i aquesta ordenança. També són responsables de la infracció les persones que hi participen, les que contribueixen a cometre-la o que en faciliten la comissió, i també les persones que adquireixen els béns o els serveis oferts.
 - b. L'exercici de la venda no sedentària fora de les dates, dels horaris, del perímetre o de l'itinerari autoritzats, i també la que incompleixi les dimensions o les condicions d'accés establertes per l'ordenança.
 - c. L'exercici de la venda no sedentària sense tenir visible l'autorització de l'ajuntament, que s'ha d'exhibir de manera permanent a la parada de venda o al vehicle botiga.

- d. L'exercici de la venda no sedentària en espais de titularitat privada incomplint el que estableix la llei per als establiments comercials en general.
- 4. Amb relació amb les activitats de promoció són infraccions lleus l'incompliment de les condicions establertes en els següents articles de la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires:
 - a. Amb relació a les activitats de promoció amb finalitat extintiva, és infracció lleu incomplir les condicions generals establertes per l'article 19.
 - b. Amb relació a la venda en rebaixes, és infracció lleu fer-ne incomplint el que estableix l'article 20.
 - c. Amb relació a les vendes en liquidació, és infracció lleu incomplir el que estableix l'article 21.
 - d. Amb relació a les vendes de saldos, és infracció lleu incomplir el que estableix l'article 22.
 - e. Amb relació als establiments especialitzats en la venda d'excedents, és infracció lleu incomplir les condicions que estableix l'article 23 per a l'exercici d'aquesta venda.
 - f. Amb relació a les condicions generals de les activitats de promoció amb finalitat incentivadora, són infraccions lleus incomplir les condicions que estableix l'article 24.
 - g. Amb relació a les vendes i la prestació de serveis amb obsequi, fer-ne incomplint el que disposa l'article 25.
 - h. Amb relació a les ofertes conjuntes, fer-ne incomplint el que estableix l'article 26.2.
- 5. Amb relació a les activitats prohibides, són infraccions lleus:
 - a. L'exercici de l'activitat comercial o la prestació de serveis en espais de titularitat pública o privada sense les condicions legalment establertes per a exercir-les.
 - b. L'oferiment o la venda, per part de les entitats de qualsevol naturalesa jurídica que tinguin per finalitat el subministrament de productes o la prestació de serveis a col·lectius determinats (amb els avantatges que puguin ésser inherents), de productes o serveis al públic en general o incomplint les condicions que regeixen la normativa sectorial aplicable a aquests tipus d'entitats.
 - c. Incomplir la prohibició de la venda en cadena o en piràmide.
 - d. Incomplir la prohibició de determinades pràctiques comercials a què fa referència l'article 30 de la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.
- 6. Són infraccions lleus la resta d'infraccions que no escaigui de qualificar de greus.

Article 41. Infraccions greus

- 1. Amb relació a la venda en rebaixes, són infraccions greus:
 - a. Dur a terme la venda en rebaixes de productes defectuosos, deteriorats, desaparellats, que presentin qualsevol mancança amb relació al mateix producte original posat a la venda o que es considerin manifestament obsolets.
 - b. Dur a terme la venda en rebaixes d'unitats d'un producte adquirides expressament amb aquesta finalitat.
- 2. Amb relació a la venda a pèrdua, és infracció greu oferir productes o fer vendes al públic amb pèrdua.
- 3. Amb relació a la venda no sedentària, dur a terme aquest tipus de venda sense tenir l'autorització de l'ajuntament corresponent.
- 4. Amb relació al pagament a proveïdors, són infraccions greus:
 - a. Incomplir els terminis de pagament d'acord amb la legislació vigent en matèria de morositat en les operacions comercials.
 - b. Incomplir els comerciants l'obligació de documentar, en el moment de fer-se el lliurament de la mercaderia, l'operació de lliurament i recepció, amb indicació expressa de la data en què es duu a terme, i també no conservar el document acreditatiu durant el període d'un any.

5. Amb relació a les accions d'inspecció, informació o investigació, són infraccions greus:
 - a. Negar-se o resistir-se a subministrar dades o a facilitar la informació requerida per les autoritats competents o llurs agents en compliment de les funcions d'inspecció, informació o investigació en les matèries objecte d'aquesta ordenança.
 - b. Subministrar informació falsa, inexacta o parcial a les autoritats competents o a llurs agents en compliment de les funcions d'inspecció, informació o investigació en les matèries objecte d'aquesta ordenança.
 - c. Dur a terme accions com la coacció, la resistència, la represàlia o qualsevol altra forma de pressió o temptativa contra els agents facultats per a l'exercici de les activitats d'inspecció, informació o investigació en les matèries objecte d'aquesta ordenança.
6. Manipular, traslladar o fer desaparèixer les mostres dipositades o les mercaderies intervingudes pels funcionaris competents com a mesura cautelar.
7. Consignar dades falses en les declaracions responsables preceptives o en qualsevol altra documentació adreçada a l'Administració.
8. Reincidir en la comissió d'infraccions qualificades de lleus en un període de dos anys.
9. Cometre infraccions que no escaigui de qualificar de molt greus.

Article 42. Infraccions molt greus

Són infraccions molt greus:

1. Reincidir en la comissió d'infraccions qualificades de greus en un període de cinc anys, sempre que no es produeixin com a conseqüència de la reincidència en infraccions lleus.
2. Cometre infraccions que puguin donar lloc a perjudicis que, per llur importància, puguin produir alteracions greus de l'activitat comercial.
3. Cometre una infracció que reporti un benefici il·lícit que superi l'import màxim de les infraccions qualificades de greus.

Article 43. Sancions

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització.

- a. Infraccions lleus, multa de fins a 20.000 euros.
- b. Infraccions greus, multa d'entre 20.001 i 100.000 euros.
- c. Infraccions molt greus, multa d'entre 100.001 i 500.000 euros.

Aquestes sancions recauran sens perjudici de la imposició d'altres mesures complementàries com:

- La intervenció dels productes exhibits. Els agents de l'autoritat retiraran i intervindran cautelarment el gènere o elements objecte de les prohibicions i els materials o els mitjans emprats. Si es tracta d'aliments o béns fungibles, hom els destruirà o els donarà la destinació que sigui adient.

- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització.

Article 44. Graduació de les sancions

1. La quantia de les sancions es fixa tenint en compte els criteris següents, que poden esdevenir fets atenuants o agreujants:
 - a. El volum de vendes.
 - b. La quantia del benefici il·lícit obtingut.
 - c. El nivell d'intencionalitat en la comissió de la infracció.
 - d. El període durant el qual s'ha comès la infracció.
 - e. La situació de predomini de l'infractor en el mercat, encara que no es tracti de la primera empresa del sector en el mercat.
 - f. La reincidència en la comissió d'infraccions de la mateixa naturalesa.

- g. El reconeixement immediat de la culpabilitat i la manifestació de la voluntat d'esmena de la infracció comesa.
 - h. La comissió d'una infracció incomplint una resolució d'avertiment.
 - i. La pertinença a una gran empresa o a un grup d'empreses.
2. L'òrgan sancionador pot aplicar una sanció inferior a la que correspondria pel tipus d'infracció si:
 - a. Aprecia una evident disminució de la culpabilitat de l'imputat o de l'antijuridicitat del fet infractor coma conseqüència de la concurrència significativa de com a mínim dos dels criteris de l'apartat 1.
 - b. L'entitat infractora ha esmenat immediatament els fets constitutius de la infracció comesa.
 3. Excepcionalment, l'òrgan sancionador, a proposta de l'instructor i atesa la naturalesa dels fets i la concurrència de com a mínim tres dels criteris atenuants a què fa referència l'apartat 1, pot acordar no imposar una sanció i, en el seu lloc, fer un advertiment al subjecte responsable.
 4. En cap cas no pot ésser objecte d'un advertiment l'empresa que ja hagi estat sancionada prèviament per la comissió de la mateixa infracció, llevat que hagi transcorregut un termini de dos anys des que la resolució és ferma.

Article 45. Competència sancionadora

1. L'Ajuntament, en l'àmbit de les competències pròpies, segons la legislació de règim local, pot imposar sancions per la comissió de les infraccions lleus tipificades per l'article 40:
 - a. Apartat 1, lletres a i b, amb relació a l'exercici de l'activitat comercial i la prestació de serveis.
 - b. Apartat 3, en matèria de venda no sedentària.
 - c. Apartat 5, amb relació a les activitats prohibides.
2. L'Ajuntament pot imposar sancions per les infraccions greus tipificades a l'article 41, apartats 3 i 5.
3. L'exercici de la competència sancionadora a què fan referència els apartats 1 i 2 comporta la facultat d'inspecció i comprovació i la facultat per a incoar, instruir i resoldre els expedients sancionadors.
4. La competència sancionadora de les corporacions locals pot ésser exercida subsidiàriament pel departament competent en matèria de comerç.

Correspon a l'Alcalde o Alcaldessa la competència per imposar les sancions que preveu aquesta Ordenança, prèvia la tramitació del corresponent expedient sancionador, d'acord amb el previst a la normativa general en matèria de procediment administratiu i, específicament, a la normativa en matèria de procediment sancionador, ja sigui general o sectorial.

Correspon a la direcció general competent en matèria de comerç exercir les competències sancionadores en matèria de venda no sedentària que no són competència de les corporacions locals.

Disposició derogatòria

L'aprovació de la present Ordenança suposa l'automàtica derogació de l'antiga Ordenança núm. 23.2 reguladora del mercat municipal – venda ambulat d'Almacelles, aprovat inicialment pel Ple Municipal en sessió de data 2 de juny de 2022 i publicada al BOP núm. 185, de 26 de setembre de 2022.

Disposició final. Entrada en vigor

Aquesta ordenança entrarà en vigor una vegada aprovat definitivament i publicat el seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils a que fan referència els articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.